



新・社会人の心得

●受講期間 1ヵ月

●受講料 6,600円

マルチデバイス対応

■テキスト1冊 (Webテキストも閲覧可) ■添削レポート1回 (Web提出可)

新・社会人にとって必要な心得のミニマムが習得できる

心得・礼儀・作法を基本から一步一步身につけることができる

新・社会人に必要な自己責任の原則と権利・義務を明らかにする

読んでわかるだけでなく、やってみて体で覚える演習式テキスト

※ テキストはインターネットで閲覧できます。Web提出には「Microsoft Word」が必要です。

●第1単元

新・社会人の心得 [心がまえ・基本編]

- あなたの社会人としての“成熟度”をチェックする
- ・仕事をするとはどういうことか — 権利と義務は裏表一体
- ・組織の中の新入社員の位置づけ — 責任感が評価の源泉
- ・人間関係は本当にわずらわしいものか — どう振舞えばよいか
- ・マニュアルに従い、マニュアルを超える
— マニュアル世代の汚名返上
- ・仕事のすすめ方のポイント — 仕事の受け方、優先順位付け
- ・連絡・報告の基本ルール — 簡単な対応の仕方
- ・ミスや失敗したときの対処法 — 迅速さとスピードが決め手
- ・自己責任の原則を理解する — 新社員と言えども会社の代表 …他



新・社会人 必携マニュアル

オンラインでもオフラインでも学習できる！ (すべての学習方法に対応)

※カリキュラム・講座内容などは改訂や変更になる場合があります。

一般社団法人日本監督士協会