



監督者専門

●受講期間 6ヵ月 ●受講料 23,100円

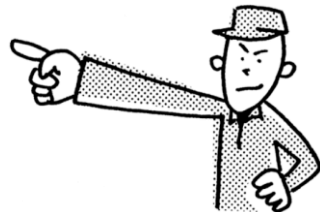
■テキスト6冊 ■添削レポート6回（Web提出可）

プロ監督者の必携バイブル

21世紀の現場を担うテクノロジストを育成

監督者教育の専門団体がまとめた監督者のバイブル

労務管理から生産管理まで、監督者に必要な内容がコンパクトにまとめられており、無理なくムダなく学習できる



	科目	主な内容	科目	主な内容	
第1単元	リーダーシップと問題解決【基本行動】	・リーダーシップ（状況に対応したリーダーシップ／基礎能力）・問題解決（システムの問題解決法入門）・行動科学入門	第4単元	現場のIEと品質管理【生産管理Ⅰ】	・生産計画の立て方と工程管理のすすめ方・作業管理のすすめ方・作業改善のコツ・品質管理のすすめ方
第2単元	職場開発とチームワーク【労務管理Ⅰ】	・職場づくりにおける監督者の役割・職場の革新・活性化・職場活性化とチームワーク・小集団活動支援の仕方・職場づくりの守・破・離	第5単元	コストダウンと設備、安全管理【生産管理Ⅱ】	・原価管理のすすめ方・設備管理のすすめ方（設備保全とTPM）・安全衛生管理のすすめ方
第3単元	指導育成とOJT【労務管理Ⅱ】	・指導育成とは・教育訓練のすすめ方・仕事の教え方（TWI）・OJTの展開・監督者は生き残れるか	第6単元	経営革新と監督者の課題【行動指針】	・経営環境の変化と生産のあり方・変わる監督者の役割・経営革新に向けた監督者の役割

※Web提出には「Microsoft Word」が必要です。
※カリキュラム・講座内容などは改訂や変更になる場合があります。

一般社団法人日本監督士協会