



技術系の新・社会人

●受講期間 2ヵ月 ●受講料 15,400円

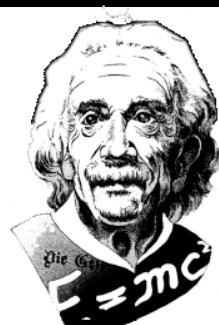
■テキスト2冊 ■添削レポート2回(Web提出可)

技術系の新・社会人に必要なビジネスの常識やマナーを短期集中で速習

技術系社員が小さく固まらないための行動の仕方,
人間関係の形成の仕方を詳しく学ぶ

技術革新を見据えて将来の必要能力をとらえる
キャリア開発の方策を学ぶ

早期戦力化のポイントをわかりやすく紹介し、実践に向けたトレーニング



●第1単元

新・社会人のビジネス基本テキスト

- ・学生の常識からビジネスパーソンの常識へ
- ・社会人としての常識をわきまえる
- ・ビジネスマナーを早く身につける
- ・言葉づかい・表現力を点検する
- ・職場のルールと仕事の仕方を知る
- ・話し方・聴き方のトレーニング
- ・ビジネス文章力を鍛える
- ・IT(PC)活用の原則を理解する
- ・社内の人間関係に強くなる
- ・社外でのビジネス常識を習得する …他

●第2単元

技術系に期待される人材への成長の仕方

- ・技術系社員に期待される立場と役割を知る
- ・技術系の仕事のセオリーを学ぶ
- ・技術と収益の関係を理解する
- ・組織での仕事の仕方を学ぶ
- ・上司・先輩との相談の仕方
- ・関係部署との人脈をつくる
- ・専門性の深掘りと視野の拡大を図る
- ・厳しさに負けないストレス耐性を鍛える
- ・プロジェクト・マネジメントの基本
- ・能力開発のステップをデザインする …他

※Web提出には「Microsoft Word」が必要です。
※カリキュラム・講座内容などは改訂や変更になる場合があります。

一般社団法人日本監督士協会