



監督者専門

●受講期間 6ヵ月 ●受講料 23,100円

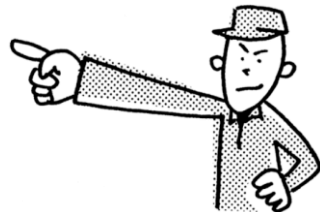
■テキスト6冊 ■添削レポート6回（Web提出可）

プロ監督者の必携バイブル

21世紀の現場を担うテクノロジストを育成

監督者教育の専門団体がまとめた監督者のバイブル

労務管理から生産管理まで、監督者に必要な内容がコンパクトにまとめられており、無理なくムダなく学習できる



	科目	主な内容	科目	主な内容	
第1単元	リーダーシップと問題解決【基本行動】	・リーダーシップ(状況に対応したリーダーシップ/基礎能力) ・問題解決(システムの問題解決法入門) ・行動科学入門	第4単元	現場のIEと品質管理【生産管理Ⅰ】	・生産計画の立て方と工程管理のすすめ方 ・作業管理のすすめ方 ・作業改善のコツ ・品質管理のすすめ方
第2単元	職場開発とチームワーク【労務管理Ⅰ】	・職場づくりにおける監督者の役割 ・職場の革新・活性化 ・職場活性化とチームワーク ・小集団活動支援の仕方 ・職場づくりの守・破・離	第5単元	コストダウンと設備、安全管理【生産管理Ⅱ】	・原価管理のすすめ方 ・設備管理のすすめ方(設備保全とTPM) ・安全衛生管理のすすめ方
第3単元	指導育成とOJT【労務管理Ⅱ】	・指導育成とは ・教育訓練のすすめ方 ・仕事の教え方(TWI) ・OJTの展開 ・監督者は生き残れるか	第6単元	経営革新と監督者の課題【行動指針】	・経営環境の変化と生産のあり方 ・変わる監督者の役割 ・経営革新に向けた監督者の役割

※Web提出には「Microsoft Word」が必要です。
※カリキュラム・講座内容などは改訂や変更になる場合があります。